



คำสั่งคณะกรรมการคณาจารย์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ ๖๗ /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยบูรณาการภารกิจของมหาวิทยาลัยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวง และยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รวมทั้งบูรณาการตัวชี้วัดการประเมินผลจาก ก.พ.ร. ภายใต้กรอบการประเมินผลที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะกรรมการคณาจารย์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดบังเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| 1. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา | กรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต | กรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ | กรรมการ |
| 6. รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาพัฒนาบุคลากร และภาพลักษณ์องค์กร | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ | กรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต | กรรมการ |
| 10. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์ | กรรมการ |
| 11. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- กำหนดนโยบาย กระบวนการ และเป้าหมายของการดำเนินงาน
- กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย กระบวนการ และเป้าหมาย
- ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และข้อมูลที่เกี่ยวข้องก่อนส่งมหาวิทยาลัย
- ส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 12 เดือนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ระดับคณะ

คณะทำงานส่วนที่ 1 ยุทธศาสตร์ของคณะ-หน่วยงาน

คณะทำงานยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตภัณฑ์ตรงกับความต้องการของสังคมโลก

1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และบัณฑิตศึกษา	ประธานอนุกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ	อนุกรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต	อนุกรรมการ
4. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	อนุกรรมการ
5. ประธานหลักสูตร พย.บ.	อนุกรรมการ
6. ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการผดุงครรภ์)	อนุกรรมการ
7. ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ)	อนุกรรมการ
8. ประธานหลักสูตร พย.ม. (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต)	อนุกรรมการ
9. ประธานหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล	อนุกรรมการ
10. นางพรทิพย์ เวียงสมุทร	อนุกรรมการ
11. นางสาวกัญณภัทร สอสมิง	อนุกรรมการ
12. นายอภิสิทธิ์ จันทะเกตุ	อนุกรรมการ
13. นางสาวจันทร์จิรา สวาทพงษ์	อนุกรรมการ
14. นายสันติชล ยศธนะอมรศักดิ์	อนุกรรมการ
15. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต	อนุกรรมการและเลขานุการ
16. นางพรทิพย์ เวียงสมุทร	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

รับผิดชอบและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่

1.1.1, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.3.1 และ 1.4.1

คณะทำงานยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ

1. รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ	ประธานอนุกรรมการ
2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
3. นางสาวจันทร์จิรา สวาทพงษ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

รับผิดชอบและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ 2.1.1, 2.1.2,

2.1.3, 2.1.4, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 และ 2.2.7

คณะทำงานยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม

1. รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ	ประธานอนุกรรมการ
2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ	อนุกรรมการ
3. ประธานคณะกรรมการโรงเรียนผู้สูงอายุ	อนุกรรมการ

- | | |
|--|-------------------------------|
| 4. เลขานุการคณะกรรมการโรงเรียนผู้สูงอายุ | อนุกรรมการ |
| 5. เลขานุการคณะกรรมการบริการวิชาการ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 6. นางสาวจันทร์จิรา สวาทพงษ์ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

รับผิดชอบและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ 3.2.1-3.2.2

คณะทำงานส่วนที่ 2 การดำเนินงานตามวิสัยทัศน์คณบดี/งานโดดเด่น-เชิงรุก-ท้าทายที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร | อนุกรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา | อนุกรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต | อนุกรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ | อนุกรรมการ |
| 6. รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาพัฒนานุคลากร
และภาพลักษณ์องค์กร | อนุกรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ | อนุกรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ | อนุกรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต | อนุกรรมการ |
| 10. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 11. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

รับผิดชอบและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ 1 และ 2

ระดับสำนักงานเลขานุการ

คณะทำงานส่วนที่ 1 ด้านประสิทธิผล

- | | |
|---|------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา | อนุกรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาพัฒนานุคลากร
และภาพลักษณ์องค์กร | อนุกรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ | อนุกรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร | อนุกรรมการ |
| 6. ประธานหลักสูตร พยบ. | อนุกรรมการ |
| 7. ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการผดุงครรภ์) | อนุกรรมการ |
| 8. ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ) | อนุกรรมการ |
| 9. ประธานหลักสูตร พย.ม. (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต) | อนุกรรมการ |
| 10. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์ | อนุกรรมการ |

11. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและพัฒนานิสิต	อนุกรรมการ
12. หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผน และคลัง	อนุกรรมการ
13. นางสาวกัญญภัทร สอสมิง	อนุกรรมการ
14. นางสาวนวลปราง สุขอย	อนุกรรมการ
15. นายอภิสิทธิ์ จันทะเกต	อนุกรรมการ
16. นายสันติชล ยศธนะอมรศักดิ์	อนุกรรมการ
17. นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

รับผิดชอบและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ 1-5

คณะทำงานส่วนที่ 2 ด้านคุณภาพ

1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางองค์กร	ประธานอนุกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา	อนุกรรมการ
3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางองค์กร	อนุกรรมการ
4. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์	อนุกรรมการ
5. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและพัฒนานิสิต	อนุกรรมการ
6. นางสาวภาสินี หาวิรส	อนุกรรมการ
7. นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

รับผิดชอบและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ 7.1, 7.2, 7.3 และ 8

คณะทำงานส่วนที่ 3 ด้านประสิทธิภาพ

1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางองค์กร	ประธานอนุกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา	อนุกรรมการ
3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางองค์กร	อนุกรรมการ
4. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์	อนุกรรมการ
5. หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผน และคลัง	อนุกรรมการ
6. นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา	อนุกรรมการ
7. นายพิชฌุณท์ พนมคุณ	อนุกรรมการ
8. นางสาวจันทร์จิรา สวาทพงษ์	อนุกรรมการ
7. นางสาวจินตนา แก้วมาลา	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

รับผิดชอบและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ 10.1, 11, 12, 13.2, 15, 16, 17 และ 18

คณะทำงานส่วนที่ 4 ด้านการพัฒนาคณะ/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัย

- | | |
|---|------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางานองค์กร | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา | อนุกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ | อนุกรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางานองค์กร | อนุกรรมการ |
| 5. ประธานหลักสูตร พยบ. | อนุกรรมการ |
| 6. ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการผดุงครรภ์) | อนุกรรมการ |
| 7. ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ) | อนุกรรมการ |
| 8. ประธานหลักสูตร พย.ม. (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต) | อนุกรรมการ |
| 9. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| 10. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและพัฒนานิสิต | อนุกรรมการ |
| 11. หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผน และคลัง | อนุกรรมการ |
| 12. นางสาวกัญณภัทร สอสมิง | อนุกรรมการ |
| 13. นายอภิสิทธิ์ จันทะเกต | อนุกรรมการ |
| 14. นางสาวจินตนา แก้วมาลา | อนุกรรมการ |
| 15. นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา | อนุกรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

รับผิดชอบและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ 19, 20.1, 22, 23 และ 24

สั่ง ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุวรรณ ก้าวหน้าไกล)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

คำรับรองการปฏิบัติราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ระดับคณะ

กรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 1 ยุทธศาสตร์ของคณะ-หน่วยงาน (ร้อยละ 65)

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน						ผู้รับผิดชอบ
				0	1	2	3	4	5	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลลัพธ์ที่ตรงกับความต้องการของสังคมโลก (ร้อยละ 30)										
เป้าประสงค์ 1.1) พัฒนาหลักสูตรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน ตรงกับความต้องการของตลาด และการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งรองรับการเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย										
1.1.1) จำนวนหลักสูตรที่ร่วมผลิตกับผู้ประกอบการ	หลักสูตร	2.72	1	-	-	-	-	-	1	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และบัณฑิตศึกษา - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - ประธานหลักสูตร พย.บ. - ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการผดุงครรภ์) - ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ) - ประธานหลักสูตร พย.ม. (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต) - ประธานหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นางสาวกัญณภัทร สอสมิง
1.1.3) จำนวนหลักสูตร หรือชุดวิชา หรือรายวิชา หรือหลักสูตรอบรมระยะสั้นระบบคลังหน่วยกิต*	หลักสูตร	2.73	1	-	-	-	-	-	1	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และบัณฑิตศึกษา - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - ประธานหลักสูตร พย.บ. - ประธานหลักสูตร พย.ม.



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน						ผู้รับผิดชอบ
				0	1	2	3	4	5	
										(สาขาการผดุงครรภ์) - ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุ) - ประธานหลักสูตร พย.ม. (การพยาบาลจิตเวช และสุขภาพจิต) - ประธานหลักสูตรผู้ช่วย พยาบาล - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นางสาวกัญณภัทร สอสมิง
1.1.4) ร้อยละของหลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่าง สถาบันอุดมศึกษา	ร้อยละ	2.73	50	40	←				50	- คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ - รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และบัณฑิตศึกษา - รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต - ประธานหลักสูตร พย.บ. - ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการผดุงครรภ์) - ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุ) - ประธานหลักสูตร พย.ม. (การพยาบาลจิตเวช และสุขภาพจิต) - กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการพัฒนา เครือข่ายฯ



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน						ผู้รับผิดชอบ
				0	1	2	3	4	5	
										<ul style="list-style-type: none"> - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นางสาวกัญณภัทร สอสมิง - นางสาวจันทร์จิรา สวาทพงษ์
1.1.5) ร้อยละของหลักสูตรที่รับนิสิตเป็นไปตามแผนการรับนิสิต*	ร้อยละ	2.73	60	50	←				60	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - ประธานหลักสูตร พย.บ. - ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการผดุงครรภ์) - ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ) - ประธานหลักสูตร พย.ม. (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต) - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นางสาวกัญณภัทร สอสมิง - นายอภิสิทธิ์ จันทะเกตุ - นายสันติชล ยศธนะอมรศักดิ์
เป้าประสงค์ 1.2) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและทักษะรองรับความต้องการของสถานประกอบการ สังคมและประเทศ										
1.2.1) จำนวนของบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ	คน	2.72	3	0	←				3	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา - รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - ประธานหลักสูตร พย.บ. - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นายอภิสิทธิ์ จันทะเกตุ



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบ		
				0	1	2	3	4		5	
										- นายสันติชล ยศธนะอมรศักดิ์	
1.2.2) ร้อยละการดำเนินงานทำของบัณฑิต	ร้อยละ	2.73	70	60	←					70	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และบัณฑิตศึกษา - รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - ประธานหลักสูตร พย.บ. - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นายอภิสิทธิ์ จันทะเกต - นายสันติชล ยศธนะอมรศักดิ์
1.2.3) ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษที่เป็นมาตรฐาน	ร้อยละ	2.73	80	75	←					80	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และบัณฑิตศึกษา - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - ประธานหลักสูตร พย.บ. - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นายอภิสิทธิ์ จันทะเกต
12.4) ร้อยละผลงานวิจัยนิตระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารในระดับนานาชาติ	ร้อยละ	2.72	25	15	←					25	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และบัณฑิตศึกษา - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการผดุงครรภ์) - ประธานหลักสูตร พย.ม. (สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุ) - ประธานหลักสูตร พย.ม. (การพยาบาลจิตเวช และสุขภาพจิต) - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นางสาวกัญณภัทร สอสมิง



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน						ผู้รับผิดชอบ
				0	1	2	3	4	5	
1.2.5) จำนวนรางวัลที่นิตินหรือศิษย์เก่าได้รับในระดับชาติหรือนานาชาติ	รางวัล	2.73	2	-	-	-	-	1	2	- รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นางสาวกัญณภัทร สอสมิง - นายสันติชล ยศธนะอมรศักดิ์
เป้าประสงค์ 1.3 พัฒนาระบบการเรียนการสอน การเรียนรู้ตลอดชีวิต และทักษะเพื่อนาคต										
1.3.1) ร้อยละของรายวิชาหรือสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์หรือ Active Learning	ร้อยละ	2.73	100	90	←				100	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นายอภิสิทธิ์ จันทร์เทศ
เป้าประสงค์ที่ 1.4 การจัดการเรียนการสอนในระดับนานาชาติ										
1.4.1) ร้อยละนิตินต่างชาติ	ร้อยละ	2.73	5	0	←				5	- คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ - รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - นางพรทิพย์ เวียงสมุทร - นายอภิสิทธิ์ จันทร์เทศ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ (ร้อยละ 30)										
เป้าประสงค์ 2.1) พัฒนาศักยภาพนักวิจัยและโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัยภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มการพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก										
2.1.1) จำนวนเงินวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากการทำวิจัยจากภายนอก (มมส)	ล้านบาท	2.73	5 ลป.	1,962,400 บ.	←				5 ลป.	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน						ผู้รับผิดชอบ
				0	1	2	3	4	5	
										- นางสาวจันทร์จิรา สวาท พงษ์
2.1.2) จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากต่างประเทศ	โครงการ	2.72	1	0	-	-	-	-	1	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาท พงษ์
2.1.3) จำนวนอาจารย์/นักวิจัยที่ไปทำวิจัยระยะสั้นใน มหาวิทยาลัยชั้นนำหรือองค์กรต่างประเทศ (Outbound)	คน	2.73	2	0	-	-	-	1	2	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาท พงษ์
2.1.4) จำนวนอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติที่มาทำวิจัยระยะสั้น ในมหาวิทยาลัย (Inbound)	คน	2.73	2	0	-	-	-	1	2	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาท พงษ์



เป้าประสงค์ 2.2 สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรมที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มการพัฒนาระดับแนวหน้าของโลก

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบ	
				0	1	2	3	4		5
2.2.1) จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus หรือ ISI)	เรื่อง	2.72	20	13					20	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาท พงษ์
2.2.2) จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS Q1 หรือ ISI Q1	เรื่อง	2.72	3	-	-	-	1	2	3	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาท พงษ์
2.2.3) จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ	ครั้ง	2.73	500	220					500	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาท พงษ์
2.2.4) จำนวนนวัตกรรมหรือจำนวนผลงานที่ต่อยอดจากงานวิจัย	ผลงาน	2.73	2	-				1	2	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน						ผู้รับผิดชอบ
				0	1	2	3	4	5	
										- นางสาวจันทร์จิรา สวาทพงษ์
2.2.5) รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการวิจัยระดับนานาชาติ	รางวัล	2.73	2	-	-	-	-	1	2	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาทพงษ์
2.2.6) จำนวนบทความวิจัยที่มีความร่วมมือระดับนานาชาติ	เรื่อง	2.73	5	0	1	2	3	4	5	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาทพงษ์
2.2.7) ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิง (H-index)	ค่าเฉลี่ย	2.73	1	0					1	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาทพงษ์
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม (ร้อยละ 5)										
เป้าประสงค์ 3.2 ชุมชนและสังคมมีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้										

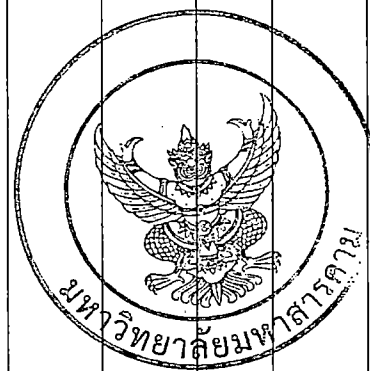


เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน						ผู้รับผิดชอบ
				0	1	2	3	4	5	
3.2.1) จำนวนชุมชนและสังคมที่ได้รับบริการวิชาการแล้ว ก่อให้เกิดความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้	จำนวน	2.50	1	-	-	-	-	-	1	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาท พงษ์
3.2.2) จำนวนงานวิจัย นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ถูก นำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคมผ่าน การบริการวิชาการ	ชุมชน	2.50	1	-	-	-	-	-	1	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการ วิชาการ - นางสาวจันทร์จิรา สวาท พงษ์



ส่วนที่ 2 การดำเนินงานตามวิสัยทัศน์คณบดี/งานโดดเด่น-เชิงรุก-ท้าทายที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ (ร้อยละ 35)										
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน						ผู้รับผิดชอบ
				0	1	2	3	4	5	
การดำเนินงานตามวิสัยทัศน์/งานโดดเด่น-เชิงรุก- ท้าทายของคณบดี (คณะหน่วยงานต้องระบุประเด็น สำคัญที่คณบดีต้องการขับเคลื่อนคณะโดยเป้าหมาย ต้องมีการดำเนินงานแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประเด็นการดำเนินงานต้องไม่ซ้ำ กับส่วนที่ 1 และให้เฉลี่ยค่าน้ำหนัก)										
ตัวชี้วัด 1) ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อน การดำเนินงาน Smart University (พ.ศ. 2566-2569)	ระดับ	17.50	5	0	1	2	3	4	5	- คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนา องค์กร

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2566	เกณฑ์การให้คะแนน						ผู้รับผิดชอบ
				0	1	2	3	4	5	
<p>ระดับที่ 1 มีการจัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน Smart University (พ.ศ. 2566 – 2569) ระดับคณะ/หน่วยงาน</p> <p>ระดับที่ 2 มีการประชุมพิจารณาโครงการ/กิจกรรมที่จะบรรจุในแผนฯ</p> <p>ระดับที่ 3 แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน Smart University ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะ/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัย</p> <p>ระดับที่ 4 มีการดำเนินงานตามแผนฯ</p> <p>ระดับที่ 5 มีการประเมิน และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ต่อมหาวิทยาลัย (อธิการบดีผ่านกองแผนงาน)</p>										<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา - รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต - รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ศึกษานวัตกรรม และภาพลักษณ์องค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์
<p>ตัวชี้วัดที่ 2) ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนโครงการ/ผลงานสำคัญเกี่ยวกับประเด็นการพัฒนามหาวิทยาลัย</p> <p>1. โครงการสำคัญที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน</p> <p>- โครงการ Digital Living Learning</p>	ระดับ	17.50	5	0	1	2	3	4	5	<ul style="list-style-type: none"> - คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา - รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต - รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ศึกษานวัตกรรม และภาพลักษณ์องค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์



คำรับรองการปฏิบัติราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ระดับสำนักงานเลขานุการ



คำรับรองการปฏิบัติราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ	
			0	1	2	3	4			5
ด้าน ประสิทธิผล (ร้อยละ 10)	1. คะแนนเฉลี่ยผลประเมินการบรรลุเป้าหมายตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัย	2.00	0	—————▶				5	ใช้คะแนนประเมินผลการ ปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ 2566 ของ มหาวิทยาลัย จาก <u>กอง แผนงาน</u>	- หัวหน้าสำนักงานเลขาธิการ - นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา
	2. คะแนนเฉลี่ยผลประเมินการบรรลุเป้าหมายตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปี ของคณะ/ หน่วยงาน	2.00	0	—————▶				5	ใช้คะแนนประเมินผลการ ปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ 2566 ของคณะ/ หน่วยงาน จาก <u>หน่วยงาน</u>	- หัวหน้าสำนักงานเลขาธิการ - นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา
	3. คะแนนเฉลี่ยของผลประเมินคุณภาพหลักสูตรใน ภาพรวมของคณะ (สำหรับหน่วยงานจัดการ เรียนการสอน)	2.00	0	—————▶				5	ใช้คะแนนเฉลี่ยของผล ประเมินคุณภาพหลักสูตร ปี การศึกษา 2565 ในภาพรวม ของคณะ จาก <u>กองแผนงาน</u>	- ประธานคณะกรรมการฝ่าย ประกันคุณภาพการศึกษา - หัวหน้าสำนักงานเลขาธิการ - หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ พัฒนานิสิต - นางสาวกัญญภัทร สอสมิง



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
			0	1	2	3	4	5		
			4. ร้อยละของนิสิตใหม่ในภาพรวมที่คณะสามารถรับได้ตามแผนการรับนิสิต (สำหรับหน่วยงานจัดการเรียนการสอน)	2.00	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80		
5. ผลการประเมินการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานย่อย ระดับ 1 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงของหน่วยงาน ระดับ 2 มีการดำเนินการตามประเด็นความเสี่ยง ระดับ 3 ผลการประเมินระดับ ต้องแก้ไขโดยด่วน ระดับ 4 ผลการประเมินระดับ ปานกลาง ระดับ 5 ผลการประเมินระดับ ดี	2.00	0	1	2	3	4	5	ใช้ผลประเมินการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานย่อย ปีงบประมาณ 2566 โดยสำนักตรวจสอบภายใน	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง - นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา 	



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ	
			0	1	2	3	4			5
			ด้านคุณภาพ (ร้อยละ 15)	7. คุณภาพการให้บริการ						
	7.1 ความคาดหวังต่อการให้บริการของ สำนักงานเลขานุการคณะ/หน่วยงาน	3.75	ไม่มีการ ดำเนินการ	-	-	-	-	มีการสำรวจ ความ คาดหวัง	<ul style="list-style-type: none"> ■ ประเมินทุกคณะ/หน่วยงาน ■ หน่วยงานสำรวจข้อมูลเอง ■ ถ้าเป็นการประเมินความ ไม่พึงพอใจ 10 ด้าน/ที่ ประเด็น ■ สัดส่วนต่อการให้บริการ/ ออกแบบระบบการประเมิน กลาง/หรือออกแบบฟอร์ม แล้วคณะนำไปจัดทำเอง ■ คำถามที่เป็นมาตรฐาน/ อาจมีกรอบคำถามจาก ส่วนกลาง/ประเด็นสำคัญ หลักๆ ■ นับจำนวนประเด็นหรือ ร้อยละคนที่ไม่พึงพอใจ/ ความรุนแรง/กำหนด เกณฑ์เพื่อนำมาวัด ■ ความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจ ขึ้นอยู่กับความคาดหวังของ ลูกค้าหรือผู้รับบริการ 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผน และพัฒนางานองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางานองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ พัฒนานิสิต - นางสาวภาสินี ทาวริส - นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา
	7.2 คะแนนเฉลี่ยของผลประเมินความพึงพอใจ ต่อการให้บริการของสำนักงานเลขานุการ คณะ/หน่วยงาน	3.75	0				→	5	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผน และพัฒนางานองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางานองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ พัฒนานิสิต - นางสาวภาสินี ทาวริส - นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา 	



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ		
			0	1	2	3	4			5	
	7.3 คะแนนเฉลี่ยของผลประเมินความไม่พึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเลขานุการคณะ/หน่วยงาน	3.75	5	←					0	<ul style="list-style-type: none"> กำกับตัวชี้วัดโดยกองแผนงาน 	<ul style="list-style-type: none"> รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางานองค์กร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางานองค์กร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและพัฒนานิสิต นางสาวภาสินี ทาวีรส นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา
8. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	3.75	ไม่มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการได้ 1 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ 2 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ 3 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ 4 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ครบทั้ง 5 ประเด็น	<ul style="list-style-type: none"> ตัวชี้วัดใหม่ ยกระดับคุณภาพจากผลประเมิน ITA ประเมินทุกคณะ/หน่วยงาน เพิ่มคำอธิบายในคู่มือ (ข้อมูลจากคู่มือ ITA) กำกับตัวชี้วัดโดยกองแผนงาน 	<ul style="list-style-type: none"> รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางานองค์กร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางานองค์กร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและพัฒนานิสิต นางสาวภาสินี ทาวีรส นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา 		
<p>ประเด็นการพิจารณาในการให้คะแนน</p> <p>(1) หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน</p> <p>(2) หน่วยงานมีการปรับปรุงการปฏิบัติงาน/วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ</p> <p>(3) หน่วยงานมีระบบงานที่สามารถลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>(4) หน่วยงานมีการเผยแพร่ขั้นตอนการให้บริการให้ผู้ใช้บริการหรือบุคคลทั่วไปทราบ</p> <p>(5) หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน</p>											



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
			0	1	2	3	4	5		
			ด้าน ประสิทธิภาพ (ร้อยละ 35)	10. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ (แผ่นดิน)						
10.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณภาพรวม	4.38	ร้อยละ 0					ร้อยละ 100			
	11. ร้อยละของรายการที่มีการเบิกจ่ายเงินกันเหลือมปี (เงินรายได้) $\frac{\text{จำนวนรายการที่เบิกจ่ายเงินกันเหลือมปี}}{\text{จำนวนรายการที่กันเหลือมปีทั้งหมด}} * 100$	4.38	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	<ul style="list-style-type: none"> ใช้ข้อมูลผลประเมินจากกองคลังและพัสดุ ติดตามข้อมูลเป็นรายไตรมาส เงินกัน ปีงบประมาณ 2565 	<ul style="list-style-type: none"> รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง นางสาวจินตนา แก้วมาลา นายพิชเชษฐ พนมคุณ



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
			0	1	2	3	4	5		
			12. ร้อยละเอกสารการเบิกจ่ายที่มีความถูกต้องครบถ้วน ก่อนเสนออนุมัติ เมื่อเทียบกับจำนวนเอกสารการเบิกจ่ายทั้งสิ้น	4.37	ร้อยละ 85	ร้อยละ 88	ร้อยละ 91	ร้อยละ 94		
13. ร้อยละความสำเร็จของการส่งคืน (เคลียร์) เงินยืม ราชการได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด								<ul style="list-style-type: none"> ■ ใช้ข้อมูลผลการดำเนินงาน จากกองคลังและพัสดุ ■ อ้างอิงจากหน่วยงานที่ยืม 		
13.2 กรณีหน่วยงานไม่มีเงินตรง	4.37	ร้อยละ 85	ร้อยละ 88	ร้อยละ 91	ร้อยละ 94	ร้อยละ 97	ร้อยละ 100		<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผน และพัฒนาองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผน และคลัง - นางสาวจินตนา แก้วมาลา - นายพิชญ์นทร์ พนมคุณ 	



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ	
			0	1	2	3	4			5
	15. ประสิทธิภาพของการลดการใช้วัสดุสำนักงาน	4.38	-	เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	-	เท่าเดิมกับปีที่ผ่านมา	-	ลดลงจากปีที่ผ่านมา	<ul style="list-style-type: none"> ▪ เทียบปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา ▪ คิดสัดส่วนจากงบประมาณที่ใช้ ▪ เฉพาะงบประมาณเงินรายได้ ▪ ให้เก็บรายละเอียดรายการย่อย เช่น กระดาษ ▪ วัดปริมาณการใช้กระดาษ ▪ กำกับตัวชี้วัดโดยกองแผนงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผน และคลัง - นางสาวจินตนา แก้วมาลา - นายพิชเชษฐ พนมคุณ
	16. ระดับความสำเร็จของการบริหารงบประมาณ ประเด็นการพิจารณาในการให้คะแนน (1) มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน (2) มีการเผยแพร่แผนฯและข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานทราบ (3) หน่วยงานมีช่องทางให้บุคลากรได้สอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียน เพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	4.38	ไม่มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการได้ 1 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ 2 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ 3 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ 4 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ครบทั้ง 5 ประเด็น	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ตัวชี้วัดใหม่ ▪ บูรณาการตัวชี้วัด ▪ ยกระดับคุณภาพจากผลประเมิน ITA ▪ ประเมินทุกคณะ/หน่วยงาน ▪ กำกับตัวชี้วัดโดยกองแผนงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผน และคลัง - นางสาวจินตนา แก้วมาลา - นายพิชเชษฐ พนมคุณ - นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ	
			0	1	2	3	4			5
(4) หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าต่อผลประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งงบประมาณไว้ (5) จัดทำข้อมูลสถิติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อเปรียบเทียบจำนวนการโอนฯที่ลดลงจากปีที่ผ่านมา			ร	น	น	น	น			
17. ระดับความสำเร็จของการบริหารทรัพย์สินของราชการ ประเด็นการพิจารณาในการให้คะแนน (1) มีการจัดทำขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน (2) มีการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานรับทราบขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน (3) มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง (4) มีการสำรวจพัสดุครุภัณฑ์ประจำปี และมีการรายงานฯ ต่อหัวหน้าหน่วยงาน	4.37	ไม่มีการดำเนินการ	-	มีการดำเนินการได้ 1 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ 2 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ 3 ประเด็น	มีการดำเนินการได้ 4 ประเด็น	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ตัวชี้วัดใหม่ ▪ บูรณาการตัวชี้วัด ▪ ยกระดับคุณภาพจากผลประเมิน ITA ▪ ประเมินทุกคณะ/หน่วยงาน ▪ กำกับตัวชี้วัดโดยกองคลังและพัสดุ 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขาธิการ - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง - นายพิชญยุทธ์ พนมคุณ 	



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ	
			0	1	2	3	4			5
	18. ประสิทธิภาพการใช้ระบบการบริหารจัดการรถราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	4.37	0	ไม่มีรถหน่วยงานที่ขอใช้และอนุมัติผ่านระบบฯ	-	รถหน่วยงานบางคนมีการขอใช้และอนุมัติผ่านระบบฯ	-	รถหน่วยงานทุกคนมีการขอใช้และอนุมัติผ่านระบบฯ	<ul style="list-style-type: none"> ■ ทุกคณะ/หน่วยงานที่มีครุภัณฑ์รถยนต์ หรือรถทุกประเภท จะต้องรับประเมิน ■ รถราชการทุกประเภท จะต้องมีการเข้ามาขอใช้ผ่านระบบฯ ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผน และคลัง - นางสาวจันทร์จิรา สวาทพงษ์ - นายพิชเชษฐ พนมคุณ
ด้านการพัฒนาคณะ/หน่วยงานและมหาวิทยาลัย (ร้อยละ 40)	19. นวัตกรรมในการพัฒนางานของคณะ/หน่วยงาน	6.67	0	ไม่มีนวัตกรรม	-	มีบางกลุ่มงาน	-	มีทุกกลุ่มงาน	<ul style="list-style-type: none"> ■ ใช้ข้อมูลจากคณะ/หน่วยงาน ■ บังคับทุกหน่วยงานประเมินทุกกลุ่มงานตามโครงสร้างที่ได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ■ กรณีหน่วยงานที่ยังไม่ได้รับการเห็นชอบให้มีกลุ่มงานให้ประเมินจากโครงสร้างงานที่หน่วยงานกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและพัฒนานิสิต - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผน และคลัง



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
			0	1	2	3	4	5		
			20. นวัตกรรมในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการให้บริการนิสิต							
20.1 นวัตกรรมในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร เพื่อให้มีจำนวนผู้เรียนเป็นไปตามแผนการรับ นิสิตใหม่ (สำหรับหน่วยงานที่จัดการเรียน การสอน)	6.67	0	ไม่มี	-	-	-	มี	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ประเมินทุกหน่วยงาน ▪ ใช้ข้อมูลจากคณะ/ หน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ บัณฑิตศึกษา - ประธานหลักสูตร พย.บ. พยาบาล - ประธานหลักสูตร พยม. ทุก หลักสูตร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ นิสิต - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผน และคลัง - นายอภิสิทธิ์ จันทะเกตุ - นางสาวกัญณภัทร สอสมิง 	



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ	
			0	1	2	3	4			5
			ไม่มีการ ดำเนินการ	มีการ ดำเนินการ ได้ 1 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ 2 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ 3 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ 4 ประเด็น			มีการ ดำเนินการ ได้ครบ ทั้ง 5 ประเด็น
21. ระดับความสำเร็จของการบริหารหน่วยงาน <u>ประเด็นการพิจารณาในการให้คะแนน</u> (1) หน่วยงานมีการรายงานผลการดำเนินงาน โครงการในระบบติดตามและประเมินผล แห่งชาติ (eMENSCR) เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กำหนด (2) หน่วยงานไม่มีการถูกหักคะแนนจากการ รายงานผลการดำเนินงาน กพร. ประจำปี (3) หน่วยงานมีการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ตามรายงานผลการตรวจสอบภายใน ปี 2566 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบ ของสำนักตรวจสอบภายใน และมีการแจ้ง เวียนให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ (4) สถิติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณลดลง จากปีที่ผ่านมา (5) บุคลากรของหน่วยงานตอบแบบสอบถามการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	6.67	ไม่มีการ ดำเนินการ	มีการ ดำเนินการ ได้ 1 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ 2 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ 3 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ 4 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ครบ ทั้ง 5 ประเด็น	<ul style="list-style-type: none"> ▪ บูรณาการตัวชี้วัด ▪ ประเมินทุกคณะ/หน่วยงาน ▪ กำกับตัวชี้วัดโดยกอง แผนงาน ระดับ 1 ▪ ส่งครบถ้วนและทันเวลา ▪ ใช้ข้อมูลผลประเมินจาก ระบบ eMENSCR โดยกอง แผนงาน ระดับ 2 ▪ วัตถุประสงค์การหักคะแนน กพร ของ หน่วยงาน ▪ ใช้ข้อมูลผลประเมินจากกอง แผนงาน ระดับ 3 ▪ ดำเนินการภายในระยะเวลาที่ กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผน และพัฒนาองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ พัฒนานิสิต - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผน และคลัง - นางสาวจินตนา แก้วมาลา - นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา - นางสาวภาสินี ทาวีรส 	



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
			0	1	2	3	4	5		

- ใช้ข้อมูลผลประเมินจากการดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การติดตามการรายงานการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบภายใน และมาตรการควบคุมทางการเงิน พ.ศ. 2561 โดยสำนักตรวจสอบภายใน
- ระดับ 4
- ใช้ข้อมูลการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณจากกองแผนงาน
 - ให้อยู่เกณฑ์การโอนเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากนโยบาย และปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อความเสียหายต่อคณะและมหาวิทยาลัย
- ระดับ 5
- กลุ่มตัวอย่างเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - กำกับตัวชี้วัดโดยกองแผนงาน



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
			0	1	2	3	4	5		
			ไม่มีการ ดำเนินการ	มีการ ดำเนินการ ได้ 1 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ 2 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ 3 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ 4 ประเด็น	มีการ ดำเนินการ ได้ครบ ทั้ง 5 ประเด็น		
	<p>22. ระดับความสำเร็จของการบริหารทรัพยากรบุคคล ประเด็นการพิจารณาในการให้คะแนน</p> <p>(1) มีการมอบหมายงานบุคลากรในหน่วยงาน เป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>(2) เผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินผลงาน ตาม ระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง และมีการ แจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ</p> <p>(3) เผยแพร่หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา และมีการสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์บุคลากรทุกคนในหน่วยงานทราบ</p> <p>(4) มีวิธีการหรือกระบวนการสร้างความผูกพัน หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้กับบุคลากร</p> <p>(5) บุคลากรในหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อการ บริหารหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า 3.51</p>	6.67							<ul style="list-style-type: none"> ■ บูรณาการตัวชี้วัด ■ ยกระดับคุณภาพจากผล ประเมิน ITA ■ ประเมินทุกคณะ/ หน่วยงาน ■ กำกับตัวชี้วัดโดยกองการ เจ้าหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผน และพัฒนาองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนาองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - นางสาวภาสินี ทาวีรส - นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา



[1]	[2]	น้ำหนัก	[3]					[4]	ผู้รับผิดชอบ	
ประเด็น การประเมิน	ตัวชี้วัด		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					หมายเหตุ		
			0	1	2	3	4			5
	<p>23: ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p><u>ประเด็นการพิจารณาในการให้คะแนน</u></p> <p>(1) มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ตามรูปแบบที่ สำนักงานปชช กำหนด</p> <p>(2) มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ และรายงานต่อผู้บริหาร ตามรูปแบบที่ สำนักงานปชช กำหนด</p> <p>(3) มีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน</p> <p>(4) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง/ตรวจสอบการทุจริต</p> <p>(5) มีการแจ้งเวียนหรือประชาสัมพันธ์แนวทาง/มีช่องทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากร</p> <p>(6) มีการแจ้งเวียน/สื่อสารมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมให้บุคลากรทราบและให้ถือปฏิบัติโดยทั่วกัน</p>	6.66	<p>ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>มีการดำเนินการได้ น้อยกว่า 3 ประเด็น</p>	<p>มีการดำเนินการได้ 3 ประเด็น</p>	<p>มีการดำเนินการได้ 4 ประเด็น</p>	<p>มีการดำเนินการได้ 5 ประเด็น</p>	<p>มีการดำเนินการได้ครบ ทั้ง 6 ประเด็น</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ บูรณาการตัวชี้วัด ▪ ยกระดับคุณภาพจากผลประเมิน ITA ▪ ประเมินทุกคณะ/หน่วยงาน ▪ กำกับตัวชี้วัดโดยกองแผนงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางาน - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางาน - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง - นางสาวภาสินี ทาวิรส - นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา



[1] ประเด็น การประเมิน	[2] ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	[3] เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						[4] หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
			0	1	2	3	4	5		
	24. ร้อยละของการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานและการดำเนินการป้องกันการทุจริตผ่านเว็บไซต์ ITA ของหน่วยงาน	6.66	ไม่มีการดำเนินการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	<ul style="list-style-type: none"> ■ ตัวชี้วัดใหม่ ■ ประเมินเฉพาะหน่วยงานที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ โดยจะตั้งองเผยแพร่ข้อมูลตามประเด็นของตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10 ของ ITA ■ ต้องเผยแพร่ข้อมูลผ่านหน้าเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานเท่านั้น ■ พิจารณาให้คะแนนจากความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูลที่รายงาน/เผยแพร่บนเว็บไซต์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางองค์กร - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนางองค์กร - หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง - นางสาวภาสินี ทาวีรส - นางสาวจินตนา แก้วมาลา - นางสาวเกตุสิริภัทร ศรีเวียงยา

หมายเหตุ สรุปสาระสำคัญในการกำหนดกรอบการประเมินตัวชี้วัดความเป็นเลิศฯ มีดังนี้

- หลักการกำหนดตัวชี้วัดความเป็นเลิศ เน้นการดำเนินงานตามมาตรฐานในส่วน Back.office เน้นการแก้ปัญหาระบบหลังบ้านของมหาวิทยาลัย และเน้นการดำเนินงานที่นำไปสู่ความเป็นเลิศของสายสนับสนุน
- ตัวชี้วัดบางส่วนยังคงเป็นตัวชี้วัดเดิม เพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง ยังต้องการเห็นพัฒนาการในการดำเนินงานในประเด็นนั้น ๆ และเพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน
- ตัวชี้วัดบางตัวที่มีความซ้ำซ้อน/ไม่มีความท้าทายแล้ว
- มีการรวม/บูรณาการตัวชี้วัดเข้าด้วยกัน และนำเอาเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด ITA เข้ามาใส่ เพื่อยกระดับคุณภาพจากผลประเมิน ITA และเกิดการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมเพิ่มขึ้น
- มีการปรับเกณฑ์การประเมินบางตัวชี้วัดให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น และสามารถเพิ่มความท้าทายในการดำเนินงาน
- ลำดับการพิจารณา/นำเสนอกรอบตัวชี้วัดความเป็นเลิศสำนักงานเลขาธิการคณะ/หน่วยงาน + กอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 - กองแผนงานยกร่างกรอบตัวชี้วัดฯ
 - เสนอ ผช/รองอธิการบดี พิจารณา
 - เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประเมิน กพร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 - เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบ