 **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม คณะพยาบาลศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ โทร. 2351, 2353

ที่/No อว 0605.11/……………....……... วันที่/Date……………………......................………………….

เรื่อง/Subject…………………………………………………………………...…………..........................…………........………………………...

 เรียน/Dear. …………………………………………………………………………………………………………......................................……..

 ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รายวิชา………………………….………………………………………..................………………………..….........…………...หมวดวิชา

🖵 รายวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 🖵 รายวิชาวิชาชีพ ภาคการศึกษา...................... ประจำปีการศึกษา............................ สำหรับนิสิตหลักสูตร…………………..………………...ชั้นปี……………..บัดนี้ การจัดการเรียนการสอนได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ผู้ประสานงานวิชาใคร่ขอส่งผลการศึกษา รายละเอียดดังนี้

1. วิธีตัดเกรด (Grading)………….………………… ค่าคะแนนสูงสุด (Maximum) ……………………..

ค่าคะแนนต่ำสูด (Minimum)................................................... คะแนนเฉลี่ย (Mean) …………………...……………..

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD)..................................................

2. การให้คะแนน / น้ำหนักของคะแนน เช่น ปฏิบัติ / รายงาน / คะแนนเก็บ

สรุปผลการศึกษา (Grade) ดังนี้

 A =........................คน (person) D+ =............................คน (person)

B+ =........................คน (person) D =............................คน (person)

B =.........................คน (person) F =............................คน (person)

C+ =........................คน (person) I =............................คน (person)

C =.........................คน (person)

รวมนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (Total number of students)..............................................คน (person)

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (yours sincerely)

 …………………………………………………..………...

 (...........................................................................)

 ผู้ประสานงานรายวิชา / หรือผู้แทน

 (Course Coordinator)

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

สำหรับเจ้าหน้าที่ที่บันทึก (For the offical record)

🖵 รับรองรายงานการประชุม (Approved date of Meeting)

🖵 ไม่รับรอง ในคราวประชุม (Not Approved)………………………………………………………………….…………………………

 ข้อเสนอแนะ (Comments and Recommendation)............................................................................................